

ВИСОКА ПОСЛОВНА ШКОЛА
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА

Број. 212/16

Датум: 01. 04 2016 год.

Блаце, Краља Петра I бр. 70

На основу члана 95а. и 95б. Статута Високе пословне школе струковних студија, а у складу са одредбама б. тачка 3., члана 55. став 1., члана 72а и 72б Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", број 76/05, 100/07-аут. тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15-аут.тумачење и 68/15), Наставно веће је на трећој седници у школској 2015/2016. години, одржаној дана 31.03.2016. године године, донело

**ПРАВИЛНИК О УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ИЗБОРА
САРАДНИКА ВАН РАДНОГ ОДНОСА - ДЕМОНСТРАТОРА**

Основне одредбе

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређују услови и поступак избора у звање сарадника ван радног односа – демонстратора (у даљем тексту: демонстратор) за помоћ у настави на основним струковним студијама које се остварују на Високој пословној школи струковних студија у Блацу (у даљем тексту: Школа).

Услови за избор

Члан 2.

Школа може изабрати у звање демонстратора за помоћ у настави на основним струковним студијама, лице које испуњава услове прописане Законом о високом образовању, Статутом Школе и овим Правилником и то:

- студента академских студија првог и другог степена, студента интегрисаних академских студија или студента струковних студија првог и другог степена, који је на студијама првог степена остварио најмање 120 ЕСПБ бодова са укупном просечном оценом 8 (осам) и
- ако показује интересовање и смисао за наставни рад.

Члан 3.

Приликом избора демонстратора узима се у обзир општа просечна оцена на студијама, број положених испита, просечна оцена из предмета уже научне области и дужина трајања студија.

Члан 4.

Интересовање и смисао за наставни рад демонстратора могу се процењивати на основу:

1. броја израђених семинарских радова, практичних радова или стручних пракси из предмета уже стручне области,

2. показаног успеха у ваннаставним активностима из предмета уже стручне области: стручна пракса, студијски боравак, летње школе, такмичења итд.,
3. активног учешћа на предавањима, вежбама или другим облицима наставног рада путем самосталног излагања већег броја наставних садржаја или учешћа у дебатама, дискусијама и сл.,
4. врсти и броју добијених студентских признања за урађене радове на наградним тематима школа, факултета, универзитета, локалне или шире заједнице, и
5. учешћа у ваннаставним активностима у Школи.

Поступак и начин избора демонстратора

Члан 5.

Полазећи од планиране политике запошљавања, директор Школе на предлог одговарајућег Одсека, доноси одлуку о потреби и временском периоду ангажовања демонстратора.

Директор објављује оглас за избор демонстратора на интернет страници Школе са знаком звања сарадника ван радног односа, временског периода ангажовања, општих и посебних услова за избор и рока за пријављивање и подношење потребне документације.

Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа.

Члан 6.

Након истека рока из члана 5. овог Правилника, директор Школе образује Комисију за писање извештаја о пријављеним кандидатима на оглас за избор демонстратора (у даљем тексту: Комисија).

Комисија се састоји од три члана, а чине је помоћник директора и два наставника из уже стручне области за коју се демонстратор бира.

Члан 7.

Комисија је дужна да сачини писани извештај о пријављеним кандидатима са предлогом за избор одређеног кандидата у звање демонстратора.

Комисија свој извештај доставља директору у року од 8 дана од дана када је председник комисије примио пријаве кандидата.

Ако Комисија не сачини извештај у року из претходног става овог члана, директор Школе на предлог одговарајућег одсека образује нову комисију.

Члан 8.

Извештај Комисије садржи: биографске податке, преглед и мишљење о резултатима оствареним током студирања као и у другим делатностима за сваког пријављеног кандидата и предлог за избор кандидата за демонстратора.

Извештај комисије је јединствени акт и потписују га сви чланови комисије.

Директор може извештај Комисије који није састављен у складу са Законом, Статутом или овим Правилником да врати Комисији на исправку или допуну у року од 3 (три) дана од дана пријема.

Члан 9.

Директор, по пријему извештаја Комисије, ставља извештај на увид јавности у трајању од 5 дана.

Ако на извештај који је на увиду јавности, благовремено буду стављене примедбе, те примедбе директор доставља председнику Комисије са захтевом да се Комисија изјасни о њима у року од 3 (три) дана од дана пријема.

Члан 10.

Избор у звање демонстратора, на предлог Комисије, врши директор Школе. Директор може изабрати кандидата предложеног од стране Комисије, или не изабрати ниједног кандидата.

Члан 11.

Против првостепене одлуке, кандидат може поднети приговор Наставном већу Школе у року од 8 (осам) дана од дана њеног достављања, односно објављивања одлуке на огласној табли и на интернет страници Школе. Наставно веће Школе доноси коначну одлуку по приговору. У случају неизбора демонстратора, директор може да донесе одлуку о објављивању новог огласа.

Члан 12.

Са лицем које је изабрано за демонстратора, директор Школе закључује, по правилу на почетку семестра, уговор о раду ван радног односа предвиђен прописима о раду. Уговор о ангажовању демонстратора закључује се у трајању од најдуже једне школске године, с тим да демонстратору не припада накнада за рад за месеце јул и август.

Завршне одредбе

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу даном усвајања на Наставном већу Школе.



Председник Наставног већа
др Љубиша Милачић, професор